

公务电子邮件系统2.0 (mail)

中大公务电子邮件系统提供什么功能？如何使用？

中山大学公务电子邮件系统包括 个人公务邮箱和因工作需要开通共享公务邮箱。

个人公务邮箱：教职工入职后获取NetID，同时开设同名的个人公务邮箱，不需申请。

共享公务邮箱：一般是为特定目的和用途而开设，如短期会议、用于应用系统发送邮件等。

已有个人公务邮箱的用户，不能再申请额外的共享公务邮箱来处理个人公务活动。共享公务邮箱在未来会减少使用。需要“共享”模式处理事务的，建议使用支持邮件协同工作的系统去实现。

如何登录邮箱？

登录“我的中大”信息门户，在“公务邮箱”入口，点击链接进入邮箱。

浏览器访问：<https://mail.sysu.edu.cn>，使用NetID登录。

邮件系统的详细功能说明，请点击首页右上角的“？”，可查看在线帮助文档。

(唯一的)FAQ ID: #1000

作者: myfaqadmin

更新时间：2019-10-16 09:26